

LIBERATORIA

Spett.le
De Agostini Editore S.p.A.
Via G. Da Verrazano, 15
28100 Novara

Io sottoscritto/a _____,
nato a _____ il _____ e residente in _____,
via _____, C.F. _____, anche in qualità di genitore/tutore
legale del minore _____, nato a _____
il _____ e residente in _____, via _____,
C.F. _____ (di seguito “il Minore”), in relazione alla partecipazione
all’operazione dal titolo provvisorio o definitivo “**A tutto gas su DeA Junior**” (di seguito il
“Programma”) realizzata dalla società De Agostini Editore S.p.A.,

con la presente irrevocabilmente

a) autorizzo la Vostra società, i suoi cessionari e/o aventi causa, a diffondere, anche nell’ambito del Programma, le immagini da me inviate unitamente all’immagine, alla voce e al nome del Minore, con mezzi televisivi, radiofonici e fotografici;

b) riconosco e cedo alla Vostra società, ai suoi cessionari e/o aventi causa, tutti i diritti di utilizzazione e di sfruttamento economico e commerciale immagini da me inviate e delle eventuali prestazioni del Minore, dell’immagine, della voce, del nome del Minore e di ogni attività resa dal Minore, nell’ambito della predetta operazione, in ogni forma o modo, in tutto o in parte, senza alcuna limitazione di tempo, passaggi, lingua, modalità e spazio, con facoltà di liberamente cedere a terzi senza necessità di mia ulteriore autorizzazione;

c) prendo atto che la Vostra società avrà la facoltà ma non l’obbligo di utilizzare tali immagini, riprodurle e diffonderle, stamparle, pubblicarle e proiettarle con ogni mezzo attualmente conosciuto o che verrà inventato in futuro, senza limitazioni di tempo e di luogo, nonché cedere tali immagini a terzi totalmente o parzialmente;

d) prendo atto che tutto quanto sopra senza che io possa pretendere alcun compenso da Voi o dai Vostri cessionari e/o aventi causa, dichiarandomi di essere pienamente soddisfatto con la possibilità per il Minore di partecipare al Programma;

e) prendo atto e confermo di aver ricevuto da Voi l' informativa sul trattamento dei dati personali sottoposti alla disciplina disposta dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice Privacy") e dal Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali ("Regolamento Privacy Europeo"), allegata alla presente Liberatoria sotto "A";

f) per qualsiasi controversia relativa al contenuto della presente sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Il genitore/tutore dichiara e garantisce di essere il tutore legale del Minore e di avere piena capacità legale di inviare le immagini e di cedere i diritti di sfruttamento ed utilizzazione economica come di seguito indicato e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Milano, _____ 2018

Firma _____

Allegato A

Informativa sul trattamento dei dati personali del personale dipendente e dei collaboratori

1. Chi è il titolare del trattamento?

De Agostini Editore S.p.A., diretta e coordinata da De Agostini S.p.A., con sede legale in Novara, via G. da Verrazano 15, in qualità di titolare del trattamento (di seguito, “Società” o “Titolare”) fornisce qui di seguito l’informativa privacy relativa al trattamento dei Dati (come di seguito definiti) dell’Interessato (come di seguito definito) per le finalità connesse all’instaurazione ed all’esecuzione del rapporto di lavoro o collaborazione.

2. A chi si applica l’informativa privacy?

La presente informativa si applica a:

- a) lavoratori subordinati, anche se parti di un contratto di apprendistato, o di formazione e lavoro, o di inserimento, o di lavoro ripartito, o di lavoro intermittente o a chiamata, ovvero prestatori di lavoro nell’ambito di un contratto di somministrazione, o in rapporto di tirocinio, ovvero ad associati anche in compartecipazione e, se necessario, ai relativi familiari e conviventi;
- b) soggetti che effettuano prestazioni coordinate e continuative, anche nella modalità di lavoro a progetto, o ad altri lavoratori autonomi in rapporto di collaborazione, anche sotto forma di prestazioni di lavoro accessorio;
- c) ogni altra persona fisica che svolge a qualsiasi titolo un’attività lavorativa o prestazione professionale in favore della Società;

(i soggetti sopra indicati sono congiuntamente definiti l’“Interessato”).

3. Quali Dati sono trattati?

Il trattamento ai sensi della presente informativa ha ad oggetto dati personali dell’Interessato raccolti nel corso delle attività precontrattuali oppure al momento dell’assunzione o della firma del contratto di collaborazione, o forniti direttamente dall’Interessato durante lo svolgimento del rapporto di lavoro o di collaborazione (congiuntamente definiti i “Dati”).

I Dati comprendono anche categorie particolari di dati personali, dati sensibili, dati giudiziari, purché strettamente pertinenti ai sotto indicati obblighi, compiti o finalità che non possano essere adempiuti o realizzati, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa. In particolare, saranno oggetto di trattamento, tra gli altri,

- a) qualora necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti del Titolare in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia previsto dalla normativa o dal contratto collettivo applicabile, le seguenti categorie particolari di dati personali ai sensi dell’art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679:
 - i. i dati concernenti la fruizione di permessi e festività religiose, nonché la manifestazione, nei casi previsti dalla legge, dell’obiezione di coscienza;
 - ii. i dati concernenti l’esercizio di funzioni pubbliche e di incarichi politici, di attività o di incarichi sindacali (sempre che il trattamento sia effettuato ai fini della fruizione di permessi o di periodi di aspettativa riconosciuti dalla legge o, eventualmente, dai contratti collettivi anche aziendali), ovvero l’organizzazione di pubbliche iniziative, nonché i dati inerenti alle trattenute per il versamento delle quote di servizio sindacale o delle quote di iscrizione ad associazioni od organizzazioni politiche o sindacali; e
 - iii. i dati raccolti e ulteriormente trattati in riferimento a invalidità, infermità, gravidanza, puerperio o allattamento, ad infortuni, ad esposizioni a fattori di rischio, all’idoneità psico-fisica a svolgere determinate mansioni, all’appartenenza a determinate categorie protette, nonché i dati contenuti nella certificazione sanitaria attestante lo stato di malattia, anche professionale dell’interessato, o comunque relativi anche all’indicazione della malattia come specifica causa di assenza del lavoratore; e

- b) unicamente nei casi in cui sia necessario ai sensi della legge applicabile, al fine di accertare l' idoneità dell' Interessato a svolgere l' attività oggetto del contratto con la Società, i dati relativi al certificato penale del casellario giudiziario e al certificato dei carichi pendenti dei soggetti candidatisi a ricoprire funzioni che richiedono determinate garanzie in termini di integrità e professionalità.

4. Per quali finalità sono trattati i Dati?

I Dati dell' Interessato saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003 ("**Codice Privacy**") e, a seguito della sua applicabilità, del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati 2016/679 (il "**Regolamento Privacy**") nonché di ogni altra norma applicabile in materia di trattamento dei dati personali, per le seguenti finalità:

- a) espletamento delle procedure di selezione e assunzione del personale o dei collaboratori;
- b) amministrative, contabili, retributive, assicurative, previdenziali e fiscali;
- c) adempiere o esigere l' adempimento di specifici obblighi o eseguire specifici compiti previsti dalla normativa comunitaria, da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell' instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, nonché del riconoscimento di agevolazioni, dell' applicazione della normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, sindacale, di tutela della salute, dell' ordine e della sicurezza pubblica;
- d) anche fuori dei casi di cui alla lettera c), in conformità alla legge e per scopi determinati e legittimi, per la tenuta della contabilità o della corresponsione di stipendi, assegni, premi, altri emolumenti, liberalità o benefici accessori;
- e) dare esecuzione al contratto di lavoro o di collaborazione e verificare il corretto adempimento delle obbligazioni in esso previste;
- f) verifica degli accessi e delle presenze presso la struttura aziendale per il tramite di idonei strumenti di registrazione (quali ad esempio *badge* aziendali);
- g) far valere o difendere un diritto anche da parte di un terzo in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa comunitaria, dai regolamenti o dai contratti collettivi;
- h) adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell' esercizio dell' attività lavorativa o professionale;
- i) garantire le pari opportunità nel lavoro;
- j) perseguire scopi determinati e legittimi individuati dagli statuti di associazioni, organizzazioni, federazioni o confederazioni rappresentative di categorie di datori di lavoro o dai contratti collettivi, in materia di assistenza sindacale ai datori di lavoro (le finalità di cui alle precedenti lettere da a) a j) sono congiuntamente definite le "**Finalità Contrattuali**");
- k) svolgimento di attività funzionali a cessioni di azienda e di ramo d' azienda, acquisizioni, fusioni, scissioni o altre trasformazioni e per l' esecuzione di tali operazioni;
- l) svolgimento di attività funzionali alla fornitura del servizio di video sorveglianza (le finalità di cui alla lettera k) e l) sono definite le "**Finalità di Interesse Legittimo**").

Ulteriori informazioni sull' eventuale trattamento dei Dati in relazione, tra gli altri, all' uso degli strumenti informatici aziendali, di Internet ed email, saranno disponibili in apposite policy adottata dalla Società.

5. Su quale base vengono trattati i Dati?

Il trattamento dei Dati è **obbligatorio** per perseguire le Finalità Contrattuali ed il rifiuto di conferire i Dati determinerà l' impossibilità di stipulare il contratto di lavoro o di collaborazione e di dare esecuzione allo stesso.

Il trattamento per le Finalità di Interesse Legittimo è effettuato ai sensi dell'articolo 24, comma 1, lettera d) del Codice Privacy e per il perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare e delle proprie controparti allo svolgimento delle operazioni economiche ivi indicate ai sensi dell'articolo 6, lettera f), del Regolamento Privacy. Il trattamento per le Finalità di Interesse Legittimo **non è obbligatorio** e l'Interessato potrà opporsi a detto trattamento con le modalità di cui al successivo paragrafo 9, ma qualora l'Interessato si opponesse a detto trattamento i suoi Dati non potranno essere utilizzati per le Finalità di Interesse Legittimo.

6. Come vengono trattati i Dati?

In relazione alle sopra indicate finalità, il trattamento dei Dati avverrà sia attraverso l'ausilio di strumenti informatici o comunque automatizzati, sia su supporto cartaceo e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

7. A chi vengono comunicati i Dati?

Potranno venire a conoscenza dei Dati dell'Interessato gli incaricati del trattamento e i soggetti designati dalla Società al trattamento dei dati personali ovvero i Responsabili e Sub- Responsabili Interni (*i.e.* Privacy Officer, Privacy Expert e Data Steward). Al fine di dare esecuzione al contratto di lavoro e/o collaborazione, per le finalità di Interesse Legittimo ed al fine di ottemperare alle richieste dell'Interessato potranno inoltre venire a conoscenza dei suoi Dati, in qualità di responsabili esterni del trattamento o, ove sussistano i presupposti di legge, in qualità di autonomi titolare del trattamento, i seguenti soggetti: soggetti pubblici o privati, ivi compresi organismi sanitari, medici aziendali, casse e fondi di previdenza ed assistenza sanitaria integrativa anche aziendale, istituti di patronato e di assistenza sociale, centri di assistenza fiscale, compagnie assicurative, agenzie per il lavoro, associazioni ed organizzazioni sindacali di datori di lavoro e di prestatori di lavoro, liberi professionisti, enti o consorzi, fornitori di servizi strumentali o di supporto a quelli svolti dal Titolare (e quindi, in via esemplificativa ma non esaustiva, periti, consulenti, legali, società di auditing, società di leasing) organismi associativi, enti, amministrazioni pubbliche, associazioni sindacali (al fine di operare la trattenuta sindacale, come da richiesta dell'Interessato, oppure con la finalità di consentire il controllo della corretta esecuzione del contratto di lavoro in conformità con quanto previsto dagli accordi integrativi aziendali), familiari dell'Interessato, società controllate/controllanti o collegate del Titolare, soggetti cessionari di azienda o di ramo d'azienda, società risultanti da possibili fusioni, scissioni o altre trasformazioni del Titolare, strutture esterne preposte allo svolgimento d'attività connesse o conseguenti all'esecuzione del contratto, istituti di credito per disposizioni di pagamento od altre attività finanziarie strettamente strumentali all'esecuzione del servizio.

8. I Dati sono trasferiti all'estero?

I Dati potranno essere liberamente trasferiti fuori dal territorio nazionale a Paesi dell'Unione europea. L'eventuale trasferimento dei Dati dell'Interessato in Paesi esteri al di fuori dell'Unione Europea potrà aver luogo laddove necessario per perseguire le Finalità Contrattuali o le Finalità di Interesse Legittimo o ad esempio qualora il Titolare del trattamento decida di localizzare al di fuori dell'Unione europea i propri server o banche dati aziendali o di avvalersi di soggetti stabiliti all'estero per l'affidamento di servizi in *outsourcing*. Tale trasferimento avverrà, in ogni caso, nel rispetto delle garanzie appropriate previste dalla normativa applicabile ed in conformità con quanto previsto ai sensi dell'articolo 44 e seguenti del GDPR.

L'Interessato avrà il diritto di ottenere una copia dei dati detenuti all'esterno e di ottenere informazioni circa il luogo dove tali dati sono conservati facendone espressa richiesta al Titolare all'indirizzo di cui al successivo paragrafo 9 della presente informativa.

9. Quali sono i diritti dell'Interessato?

Fermo restando la possibilità dell'Interessato di non conferire i propri Dati, fatti salvi gli effetti di cui al precedente paragrafo 5, l'Interessato, in ogni momento e gratuitamente, potrà: (i) ottenere conferma dell'esistenza o meno di Dati che lo riguardano; (ii) conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento e le sue modalità, nonché la logica applicata al trattamento effettuato mediante strumenti elettronici; (iii) chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o - se ne ha interesse - l'integrazione dei dati che lo riguardano; (iv) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati eventualmente trattati in violazione della legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Le relative richieste potranno essere inoltrate per iscritto al Titolare al seguente indirizzo email digitaldea.privacy@deagostini.it.

10. Chi sono i responsabili esterni del trattamento?

È possibile ottenere una lista completa dei responsabili del trattamento, facendone richiesta al Titolare del trattamento all'indirizzo digitaldea.privacy@deagostini.it.

11. Cosa cambia con l'inizio dell'efficacia del Regolamento generale sul trattamento dei dati personali 679/2016/UE?

Dal 25 maggio 2018 trova applicazione il Regolamento generale sul trattamento dei dati personali 679/2016/UE (di seguito, "**Regolamento Privacy**") e diventano, quindi, applicabili le seguenti previsioni specifiche, che devono invece intendersi come non operative nel periodo precedente a tale data:

a) Responsabile della protezione dei dati personali – Privacy Officer

La Società non è tenuta a nominare il responsabile della protezione dei dati personali (*data protection officer*).

Tuttavia, al fine di provare la conformità con l'obbligo di adozione di misure di sicurezza adeguate di cui all'articolo 32 del GDPR, la Società ha deciso di nominare un Privacy Officer, che collaborerà con i diversi Privacy Expert e Data Steward formalmente nominati dalla Società, per le attività di monitoraggio della conformità alla normativa privacy condotte da quest'ultima. Il Privacy Officer sarà contattabile al seguente indirizzo e-mail roberta.bonuccelli@deagostini.it.

b) Termine di conservazione dei Dati

I Dati raccolti ai sensi dei precedenti paragrafi 1 e 3 vengono conservati per un periodo pari alla durata del rapporto lavorativo e per i 10 anni successivi alla cessazione dello stesso, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile, fatta eccezione per i dati raccolti ai fini di cui al paragrafo 4, lettera (f) che saranno conservati per 5 anni dalla raccolta.

Alla cessazione del periodo di conservazione i dati saranno cancellati, anonimizzati o aggregati.

c) Ulteriori diritti dell'Interessato

L'Interessato potrà altresì, in qualsiasi momento, con le modalità di cui al precedente paragrafo 9:

- i. chiedere alla Società la limitazione del trattamento dei dati che lo riguarda nel caso in cui (1) l'Interessato contesti l'esattezza dei Dati, per il periodo necessario alla Società per verificare l'esattezza di tali Dati; (2) il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei Dati e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; (3) benché la Società non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i Dati sono necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (4) l'Interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, del Regolamento Privacy in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato;
- ii. opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi Dati per Finalità di Legittimo Interesse;
- iii. chiedere la cancellazione dei Dati che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e
- iv. ottenere la portabilità dei Dati che lo riguardano.

d) Diritto di reclamo

L'Interessato avrà il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ove ne sussistano i presupposti.

12. Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa è valida sin dalla data di efficacia del GDPR. La Società potrebbe tuttavia apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa, anche quale conseguenza dell'inizio dell'efficacia del Regolamento Privacy e di eventuali successive modifiche e/o integrazioni normative. Il testo dell'informativa aggiornata e ogni aggiornamento verrà inviato via e-mail all'indirizzo personale dell'Interessato di modo che lo stesso possa prenderne prontamente visione.